**Załącznik nr 4**

do Regulaminu przeprowadzania naboru pracowników na wolne stanowiska urzędnicze w Miejskim Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Sulejówku

wprowadzonego zarządzeniem nr D.011.15.2022 z dnia 27 września 2022 r.

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Imię (imiona) i nazwisko ................................................................................................................................................................ | | | |
| 2. Data urodzenia …………………………………………………………………………………………………………………... | | | |
| 3. Dane kontaktowe osoby ubiegającej się o zatrudnienie (adres email, numer telefonu) ………………………………………………………………………………………………………………………...........................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | |
| 4. Wykształcenie (podaje się, gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)  ..............................................................................................................................................................................................................  nazwa szkoły i rok ukończenia  ...............................................................................................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................................................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………...  (zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)  5. Wykształcenie uzupełniające (podaje się, gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku  …………………………………………………………………………..…………………………………………………………….  …………………………………………………………………………..…………………………………………………………….  …………………………………………………………………………..…………………………………………………………….  kursy, studia podyplomowe (*podać datę ukończenia lub rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)* | | | |
| 6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (podaje się, gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) | | | |
| Okres | | Nazwa pracodawcy | Stanowisko |
| od | do |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 7. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności – kwalifikacje zawodowe (podaje się, gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy okreslonego rodzaju lub na okreslonym stanowisku  ............................................................................................................................................................................................................    ............................................................................................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................................................................................  (*np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)*  8. Inne dane osobowe (podaje się, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa).  …………………………………………………………………………………………………………………………………………  9. Oświadczam, że dane zawarte w kwestionariuszu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.  ..................................................  *(data i podpis)* | | | |
| *………………………………………* ...................................................................  *(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)* | | | |